

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 08.06.2021



Утверждено

Директор МБОУ СОШ № 6

Ю.А. Горбунова

«08» 06.21 года Приказ № 87

с учётом мотивированного мнения

Совета родителей  
Протокол № 3 от 03.06.2021

Совета обучающихся  
Протокол № 4 от 04.06.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий обучающихся**  
**МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее МБОУ «СОШ № 6») разработано в соответствии с Федеральным Законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжениями Комитета образования администрации городского округа «Город Чита», Уставом МБОУ «СОШ № 6».

1.2. Настоящее положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование МБОУ «СОШ № 6» в период организации образовательной деятельности, каникул. Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа директора МБОУ «СОШ № 6»

1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

1.4. Положение разрабатывается и принимается решением педагогического совета, утверждается приказом директора МБОУ «СОШ № 6» с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) и обучающихся.

**2. Режим образовательной деятельности**

2.1. Образовательная деятельность в МБОУ «СОШ № 6» осуществляется на основе учебного плана, плана внеурочной деятельности в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора МБОУ «СОШ № 6».

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели,

продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются распоряжениями комитета образования администрации городского округа «Город Чита», Уставом МБОУ «СОШ № 6».

2.4. МБОУ «СОШ № 6» обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников МБОУ «СОШ № 6», в том числе календарного учебного графика, учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов МБОУ «СОШ № 6».

2.5. Режим работы образовательного учреждения.

Школа работает в две смены:

1 смена – 1,4, 5, 9, 10 и 11 классы

2 смена – 2, 3, 6-8 классы

Выходной день-воскресенье

**Начало учебных занятий: I смена - 08.00 ч.; II смена – 13.30 ч.**

**Продолжительность уроков:** 2-11 класс – 40 минут; 1 кл. – 35 минут, со 2 полугодия – 40 минут

**Расписание звонков:**

<b>I смена</b>	<b>II смена</b>	<b>Расписание звонков для 1-х классов</b>
08.00 – 08.40 – 1 урок	13.30 – 14.10 – 1урок	08.00 – 08.35 – 1 урок
08.50 – 09.30 – 2 урок	14.25 – 15.05 – 2 урок	08.45 – 09.20 – 2- урок
10.45 – 10.25 – 3 урок	15.20 – 16.00 – 3 урок	09.30 – 10.10 –
10.40 – 11.20 - 4 урок	16.10 – 16.50 – 4 урок	динамическая пауза
11.30. – 12.10 – 5 урок	16.55 - 17.35 –	10.20 – 10.55 – 3- урок
12.20– 13.00 – 6 урок	5 урок 17.40 -	11.05 – 11.40 – 4- урок
	18.20 - 6 урок	

2.6. Проведение «нулевых» уроков не допускается. В воскресенье и в праздничные дни образовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы образовательного учреждения.

2.7. В МБОУ «СОШ № 5» устанавливается продолжительность учебной недели: для обучающихся 1-4 классов - 5 дней, для обучающихся 5-11 классов - 6 дней.

2.9. Промежуточная аттестация учащихся: 1 классы – нет промежуточной аттестации, 2-11 классы согласно формам проведения промежуточной аттестации на текущий учебный год. Промежуточная аттестация в 10-11 классе проводится по полугодиям и за учебный год. Годовая промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана в форме учёта полугодовых отметок. Отметки выставляются в соответствии с положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 6» и осуществлении текущего контроля их успеваемости.

2.10. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана МБОУ «СОШ № 6», состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами

2.11. В МБОУ «СОШ № 6» для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования могут формироваться профильные классы. Профиль (направленность) определяется на основании анализа запроса родителей (законных представителей) и обучающихся и возможностей образовательного учреждения.

2.12 Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности

обучающихся и шкалой трудности учебных предметов. Расписание внеурочной деятельности и занятий объединений дополнительного образования составляются с учетом 40 минутного перерыва после учебных занятий.

2.13. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике.

2.14. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников МБОУ «СОШ № 6».

2.15. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах – 1,5 ч., в 4-5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.

2.16. Медицинские осмотры учащихся в МБОУ «СОШ № 6» организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.17. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора МБОУ «СОШ № 6». 3. Режим каникулярного времени

2.18. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней. Для обучающихся во время каникул проводятся занятия детских объединений дополнительного образования, внеклассные мероприятия, экскурсии (по отдельному плану).

### **3. Режим внеурочной деятельности**

3.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы занятий внеурочной деятельности, занятий детских объединений дополнительного образования.

3.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом директора МБОУ «СОШ № 6». Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.

3.3. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

3.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

### **4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся**

4.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами школы.

4.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.