

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»

Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
Протокол № 5 от 08.06.21

с учётом мотивированного мнения  
Совета родителей  
Протокол № 3 от 03.06.21

Совета обучающихся  
Протокол № 4 от 04.06.21



**Правила внутреннего распорядка  
для обучающихся МБОУ  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны муниципальным бюджетным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 6» (далее –МБОУ «СОШ № 6») в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МБОУ «СОШ № 6»

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся МБОУ «СОШ № 6» как участников образовательных отношений, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся МБОУ «СОШ № 6», а также устанавливают правила поведения обучающихся в здании и на территории школы и на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся школы. 1.3. Цель настоящих Правил - создание условий для успешного освоения обучающимися содержания образовательных программ, обеспечение безопасности пребывания обучающихся во время учебного процесса на территории и в здании школы, а также формирование общей культуры обучающихся, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие навыков культурного поведения в обществе.

1.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников МБОУ «СОШ № 6». Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, работникам школы не допускается

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом МБОУ «СОШ № 6», обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

**2. Режим занятий обучающихся**

2.1. Учебные занятия в МБОУ «СОШ № 6» проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами образовательных программ, графиками образовательной деятельности и программами учебных предметов.

2.2. Расписание занятий составляется и контролируется администрацией школы с учетом возрастных особенностей обучающихся в соответствии с СанПиН 2.1.3684-21

2.3. Расписание учебных занятий составляется на каждую четверть и публикуется на информационном стенде и на официальном сайте МБОУ «СОШ № 6» не позднее, чем за 3 рабочих дня до начала учебных занятий.

2.4. В МБОУ «СОШ № 6» устанавливается шестидневная учебная неделя.

- 2.5. Начало занятий в МБОУ «СОШ № 6» - 8.00 ч, а их окончание - не позднее 18.25 ч.
- 2.6. Время начала занятий и расписание занятий утверждаются приказом директора школы.
- 2.7. Продолжительность урока 40 минут. Для обучающихся 1 классов в течение первого полугодия-35 минут
- 2.8. Между занятиями устанавливается обязательный перерыв (перемена) для отдыха детей и проветривания помещений.
- 2.9. Изучение учебных предметов учебного плана осуществляется в урочной форме (очно, заочно), возможно использование дистанционных образовательных технологий. Проведение консультаций, факультативных занятий осуществляется в форме групповых занятий (численностью от 11 до 15 человек).
- 2.10. При изучении учебных предметов предусматривается объем времени на самостоятельную работу обучающихся (выполнение домашнего задания обучающимися, посещение выставок, галерей, музеев, участие в творческих мероприятиях и культурно-просветительской деятельности школы).
- 2.11. Реализация образовательных программ обеспечивается консультациями для обучающихся, которые проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам.
- 2.12. В целях оценки качества реализации образовательных программ школа проводит текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.13. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.
- 2.14. Промежуточная аттестация проводится в форме контрольных работ и зачетов на завершающих четверть или полугодие учебных занятиях в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.
- 2.15. Итоговая аттестация проводится в форме выпускных экзаменов, которые регламентируются Порядком проведения государственной итоговой аттестации.
- 2.16. На каждое учебное занятие в каждом классе назначается дежурный, в функции которого входит организация и контроль процесса приведения в порядок рабочих мест и инструментов, используемых в процессе обучения, после окончания занятий. Навыки, приобретаемые обучающимися во время дежурств, являются неотъемлемой частью образовательной деятельности и формируются с целью выработки у обучающихся приемов содержания в чистоте рабочего места и уборки его после занятий, а также с целью обучения технологиям и правилам очистки предметов и инструментов, используемых в процессе обучения, правилам их хранения.
- 2.17. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.
- 2.18. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «СОШ № 6» организует образовательную деятельность по адаптированным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

### **3. Основные права обучающихся**

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- 2) выбор образовательной программы;
- 3) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, специфики в работе с обучающимися педагогических работников в рамках общего учебного плана;
- 4) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 5) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - 6) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
  - 7) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - 8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - 9) участие в управлении школой в порядке, установленном ее уставом, возможность представителей обучающихся быть включенными в коллегиальные органы управления школы;
  - 10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе;
  - 11) обжалование локальных актов школы в установленном законодательством Российской Федерации порядке в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в школе, в суд, а также в прокуратуру, органы контроля и надзора в сфере образования, учредителю;
  - 12) пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой школы;
  - 13) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;
  - 14) поощрение за успехи в учебной и творческой деятельности;
  - 15) иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами МБОУ «СОШ № 6»;
  - 16) посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;
  - 17) участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.
- 3.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- 1) Школа предоставляет в пользование на время получения образования учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания в пределах федеральных государственных требований.
- 2) В случае прекращения деятельности МБОУ «СОШ № 6», аннулирования соответствующей лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления школой обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, учредитель и (или) уполномоченный им орган управления школой

обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3) Обучающиеся имеют право на охрану здоровья, которая включает в себя:

- определение оптимальной учебной, вне учебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в школе;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

#### **4. Обязанности обучающихся**

4.1. Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава МБОУ «СОШ № 6», правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу школы, имуществу других обучающихся и работников школы;
- 6) быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в школе и вне ее, выполнять требования работников школы, дежурных по классу;
- 7) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы поведения, принятые в обществе и в образовательных организациях;
- 8) соблюдать культуру речи, не допускать использование нецензурных выражений;
- 9) соблюдать чистоту и порядок в здании и на территории школы, на рабочем месте, добросовестно относиться к дежурству. Иные обязанности обучающихся устанавливаются законодательством РФ либо договором об образовании (при его наличии).

4.2. Обучающимся запрещается:

- 1) приносить, передавать, использовать на территории и в здании школы оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические средства, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье людей;
- 2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам, в том числе применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание;
- 3) производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

- 4) курить, употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
- 5) выносить инвентарь, оборудование, инструменты и приспособления из помещений школы без разрешения педагогических работников или администрации школы;
- 6) находиться в помещении школы в верхней одежде, уличной обуви;
- 7) загрязнять и (или) засорять помещения и оборудование школы, приходить в школу в грязной одежде.

## **5. Виды и порядок поощрения обучающихся**

5.1. За высокие результаты и достигнутые успехи в обучении, творчестве, активную социально-значимую деятельность в классе, школе, участие и победу в конкурсах и за другие достижения, а также в целях мотивации к активной жизненной позиции к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- рекомендация к награждению перед органами управления культуры.

5.2. Поощрения применяются по представлению классного руководителя, Педагогического совета, научно-методического совета, а также в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах.

5.3. Поощрение оформляется приказом директора школы.

## **6. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания**

6.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

6.2. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является:

- систематические опоздания или неявка без уважительных причин на учебные занятия;
- нарушение дисциплины в ходе образовательной деятельности;
- неисполнение без уважительных причин законных требований педагогических работников, решений и распоряжений администрации школы;
- воспрепятствование деятельности работников школы;
- оскорбление участников образовательной деятельности;
- порча, разрушение или уничтожение оборудования или иного имущества школы;
- несоблюдение (нарушение) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;
- распитие алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребление наркотических средств, психотропных, токсических и других одурманивающих веществ в здании и на территории школы либо появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- курение (потребление) табачных изделий в здании и на территории школы;
- иных противоправных действий (бездействия).

6.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.4. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание,
- выговор,
- отчисление из школы.

6.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы.

6.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.

6.9. До применения меры дисциплинарного взыскания школа должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

6.10. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска, а также времени, необходимого на учет мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся школы, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

6.12. Отчисление из школы несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

6.13. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.14. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора школы, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом. 6.15. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.17. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **7. Правила поведения обучающихся**

7.1. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала занятий.

7.2. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер. Одежда должна быть чистой, удобной и эстетичной. Учащимся не рекомендуется ношение одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

7.3. В целях поддержания личной и общественной гигиены в здании и на территории школы обучающимся не разрешается проходить в учебную часть помещения школы, границей которой является помещение вестибюля в верхней одежде.

7.4. Приходить на занятия необходимо с выполненным домашним заданием, с необходимыми для занятия инструментами и материалами, пригодными для их использования.

7.5. Место в кабинете следует занять так, как это устанавливает учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей обучающихся.

7.6. Перед началом занятия необходимо подготовить свое рабочее место, а также инструменты и материалы, необходимые для работы.

7.7. Перед началом занятия необходимо отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в беззвучный режим. В случае нарушения этого требования учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении устройство возвращается только родителям (законным представителям) обучающегося.

7.8. При опоздании на занятие обучающемуся следует пройти в кабинет и, не мешая ходу занятия, включиться в работу.

7.9. Во время занятия необходимо выполнять требования и указания учителя. Каждый учитель может определять специфические правила при проведении занятий по своему предмету. Данные правила не должны противоречить действующему законодательству, локальным нормативным актам школы и обязательны для исполнения всеми обучающимся у данного учителя.

7.10. Время занятия должно использоваться обучающимися для учебных целей. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекать от занятий других обучающихся.

7.11. Когда учитель объявит об окончании занятия, следует привести в порядок своё рабочее место и выйти из кабинета. Покинуть кабинет во время занятия можно только с разрешения учителя.

7.12. Время перемены следует использовать для отдыха. Необходимо выходить из кабинета для возможности проветривания помещения.

7.13. Покидать здание и территорию школы обучающимся в течение учебного времени возможно только с разрешения учителя, классного руководителя или администрации школы.

7.14. Во время перемен во избежание травм обучающимся запрещается:

- бегать по коридорам;
- сидеть на подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- производить любые действия, влекущие опасные последствия для окружающих.

7.15. Обучающимся следует соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать учителю или администрации Школы об ухудшении здоровья или травме.

7.16. Необходимо знать и соблюдать правила техники безопасности на занятиях и после них.

## **8. Защита прав обучающихся**

8.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- 1) направлять в органы управления школой обращения о применении к работникам школы, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- 3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

8.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

8.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в школе из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников школы.

8.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

8.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается Положением о комиссии по урегулированию споров, которое принято с учетом мнения Совета родителей, Совета обучающихся.